

Opatření děkanky ZSF JU č. 10/2022

k vypisování a zpracování podkladů pro zadání bakalářských/diplomových prací na ZSF JU v akademickém roce 2022/2023

Článek I.

Obecná ustanovení

1. Témata bakalářských/diplomových prací (dále jen BP/DP) jsou vedena na ústavech ZSF JU, které garantují příslušné studijní programy. Toto se týká také schvalování, zpracování a evidence podkladu pro zadání BP/DP. I v případě, že téma předkládá a následně vede vyučující jiného ústavu ZSF JU, musí být téma předloženo a schváleno (včetně podkladu pro zadání BP/DP) ústavem garantujícím studijní program.
2. Jednotliví vyučující vypisují témata BP/DP. Tato témata jsou po schválení garantem studijního programu a ředitelem ústavu zveřejněna na webových stránkách fakulty se jménem vedoucího práce.
3. Student má také možnost navrhnout si vlastní téma BP/DP. Návrh tématu s předpokládaným cílem práce zkonkultuje s příslušným odborníkem ústavu a uvede do formuláře, který je součástí tohoto opatření. Uvede-li student na svůj návrh vedoucího práce, je nutné přiložit jeho písemný souhlas (formulář souhlasu s vedením BP/DP je součástí tohoto opatření). Formulář/e předloží student na ústav garantující studijní program. Za předpokladu, že je jeho návrh po schválení garantem studijního programu na příslušném ústavu akceptován, je zařazen do seznamu témat BP/DP pro daný akademický rok zveřejněný ve studijní agendě STAG.

Článek II.

Vypracování podkladu pro zadání BP/DP


1. V případě, že si student vybere téma vypsané vyučujícím, bude ve studijní agendě STAG postupovat následovně:
 - Vyučující vypíše téma jako téma tzv. rámcové (s nastavením položky typ = „Rámcové“).
 - Student se na toto rámcové téma zaregistruje.
 - Vyučující téma studentovi přidělí. Tím se automaticky založí téma dalšího typu – „Téma doplněné studentem“.
 - Student toto téma doplní, tj. uvede pracovní název tématu, název tématu v anglickém jazyce, jméno vedoucího práce, zásady pro vypracování, osnovu, seznam doporučené literatury a následně zadá u tématu stav, že je doplnění ukončeno.
 - Toto doplněné téma potom vyučující schválí.
 - Po schválení vyučujícím provede student tisk podkladu.
 - Vytištěný podklad podepisuje student, vedoucí práce a ředitel ústavu, ve kterém je práce registrována.
2. V případě, že má student schválené vlastní téma, bude postupovat následovně:
 - Na základě potvrzeného „Formuláře žádosti o posouzení návrhu na vlastní téma bakalářské/diplomové práce“ vloží toto téma do STAGu (s nastavením

- položky typ tématu = „Zadané studentem“ a správným ústavem, vždy podle vedoucího práce do **7. 3. 2023**).
- Po ukončení editace (včetně vyplnění zásad a literatury) nastaví u tématu stav „Studentem dopracován podklad VŠKP“.
 - Téma následně schválí vyučující.
 - Po schválení vyučujícím provede student tisk podkladu.
 - Vytisknutý podklad podepisuje student, vedoucí práce a ředitel ústavu, ve kterém je práce registrována.
3. Vyplněný „Podklad pro zadání BP/DP“ odevzdá student ve trojím vyhotovení na sekretariát příslušného ústavu. Po schválení ředitelem ústavu předá referentka ústavu 1 exemplář „Podkladu pro zadání BP/DP“ na studijní oddělení ZSF JU k založení do materiálů studenta.
 4. Vyplněný formulář „Podklad pro zadání BP/DP“ je součástí osobního spisu studenta, a proto je nezbytné, aby byl správně vyplněn, tj. bez formálních, gramatických a stylistických chyb.
 5. Pro akademický rok 2022/2023 stanovují tyto konkrétní termíny:
 - Písemnou žádost o vlastní téma předloží student na příslušný ústav do **31. ledna 2023**.
 - Ředitel ústavu zabezpečí informování studentů o schválení či zamítnutí vlastního tématu práce nejpozději do **28. 2. 2023**.
 - Od **15. 3. 2023** budou vypsaná témata BP/DP zveřejněna na webových stránkách fakulty, po přihlášení ve studijní agendě STAG, v záložce **Témata VŠKP**. Studentům se po přihlášení zobrazí témata, která jsou vypsaná ústavu ZSF JU pro jimi studovaný program.
 - Registrace témat proběhne elektronickou cestou **od 22. 3. do 2. 4. 2023**.
 - Studentům jsou v průběhu registrace k dispozici počítače ve Studovně AK Vltava (Boreckého ul.).
 - Vyplněný „Podklad pro zadání BP/DP“ ve trojím vyhotovení (3x oboustranný originál – jeden list) s podpisem studenta a vedoucího práce odevzdá student na příslušný ústav ke schválení a k podpisu ředitele ústavu – **do 10. 5. 2023**.
 6. Po schválení a podpisu ředitele ústavu si student vyzvedne 2 exempláře podkladu (1 si student ponechá, 1 předá vedoucímu práce při první konzultaci), jeden exemplář je ústavem zaslán studijní referentce příslušného studijního programu.
 7. Stanovené termíny jsou závazné.
 8. Eventuální změny v „Podkladu pro zadání BP/DP“, konzultované s vedoucím práce a schválené ředitelem příslušného ústavu, lze ve studijní databázi STAG provést studentem nejpozději do konce března 2024. Od 1. 4. 2024 budou referentky ústavů tisknout zadání BP/DP, která dodají na studijní oddělení p. Hrdličkové nejpozději do 10. 4. 2024.

Článek III. Ustanovení závěrečná

1. Neodevzdá-li student „Podklad pro zadání bakalářské/diplomové práce“ bude muset postupovat dle Opatření děkanky k vypisování témat a zadávání bakalářských/diplomových prací v akademickém roce 2023/2024.

V Českých Budějovicích dne 13. 12. 2022


Mgr. Ivana Chloubová, Ph.D.
děkanka ZSF JU



Formulář žádosti o posouzení návrhu na vlastní téma bakalářské/diplomové práce*

Jméno a příjmení:
Ročník:
Studijní program:
Osobní číslo:
Kontaktní telefon:
Kontaktní e-mail:

Předkládám návrh na vlastní téma bakalářské/diplomové práce*:

Téma (název) práce:

.....
.....
.....
.....

Předpokládané cíle práce:

.....
.....
.....
.....
.....

Navrhovaný vedoucí práce:

Podpis vedoucího práce:

Podpis studenta / studentky:

Stanovisko ředitele ústavu:

Schváleno: ANO NE

Podpis ředitele ústavu:

V Českých Budějovicích dne

* nehodící se škrtněte



Zdravotně
sociální fakulta
Faculty of Health
and Social Sciences

Jihočeská univerzita
v Českých Budějovicích
University of South Bohemia
in České Budějovice

JIHOČESKÁ UNIVERZITA V ČESKÝCH BUDĚJOVICÍCH
ZDRAVOTNĚ SOCIÁLNÍ FAKULTA

Ústav:

Akademický rok: 2022/2023

Souhlas s vedením bakalářské/diplomové práce

Jméno a příjmení:

Ročník:

Studijní program:

Téma práce (česky):

Vedoucí práce:

.....
podpis

V Českých Budějovicích dne |