

FINANČNÍ DOHODA

Institucionální plán 2019-2020

Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích, Zdravotně sociální fakulta,
se sídlem J. Boreckého 1167/27, 370 11 České Budějovice, IČ 600 76 658,
tel: +420 389 037 501, fax: +420 385 310 122, e-mail: dekanat@zsf.jcu.cz,
zastoupenou děkankou Mgr. Ivanou Chloubovou, Ph.D.,
(dále jen „vysílající instituce“)

a

Klikněte sem a zadejte text., studentka Zdravotně sociální fakulty Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích,

narozena **Klikněte sem a zadejte text.**,

trvale bytem **Klikněte sem a zadejte text.**,

tel: +420 **Klikněte sem a zadejte text.**, e-mail: **Klikněte sem a zadejte text.** @zsf.jcu.cz,

Kontaktní osoba: **Klikněte sem a zadejte text.** vztah: **Klikněte sem a zadejte text.**

tel: +420 **Klikněte sem a zadejte text.**, e-mail: **Klikněte sem a zadejte text.**

bankovní spojení (číslo účtu a název banky): **Klikněte sem a zadejte text.** vedený u **Klikněte sem a zadejte text.** banky.

(dále jen „oprávněný příjemce“)

níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřeli tuto dohodu:

1. Předmět dohody

Předmětem této dohody je stanovení práv a povinností vysílající instituce a oprávněného příjemce v souvislosti s poskytnutím finančních prostředků určených na mobilitu studentů, dále také jen stipendium.

2. Stipendium

Vysílající instituce poskytne oprávněnému příjemci stipendium na částečné pokrytí nákladů spojených se studijním pobytem v celkové výši **Klikněte sem a zadejte text.** Kč, a to nejpozději do 21 dnů od podpisu této finanční dohody smluvními stranami na bankovní účet uvedený oprávněným příjemcem.

Identifikace platebního příkazu:

- název projektu: 112 Institucionální plán
- akce: IP19-20 09/ZSF Šíp/Zölzer
- nákladové středisko: 070900, TA: 112, komplexní položka: 102010

Oprávněný příjemce se zavazuje uskutečnit odbornou stáž od **Klikněte sem a zadejte text.** do **Klikněte sem a zadejte text.** na přijímající instituci: **Klikněte sem a zadejte text.**

Vysílající instituce má právo kdykoli přerušit nebo předčasně ukončit odbornou stáž oprávněného příjemce, který je povinen bezodkladně takové rozhodnutí respektovat a řídit se pokyny oprávněného příjemce.

3. Povinnosti oprávněného příjemce

Oprávněný příjemce se zavazuje předložit vysílající instituci:

- a) dokumenty potvrzující období praxe v zahraničí (např. osvědčení vydané a podepsané přijímající institucí obsahující účel a délku pobytu) do 10 dnů od vystavení osvědčení přijímající institucí, nejpozději do 15 dnů od ukončení odborné stáže na přijímající instituci,
- b) závěrečnou zprávu studenta o průběhu odborné stáže do 15 dnů od ukončení odborné stáže na přijímající instituci na formuláři zprávy (v elektronické podobě k dispozici na www.zsf.jcu.cz),
- c) nejméně 10 fotografií (v elektronické podobě) dokumentujících průběh odborné stáže pořízených digitálním fotoaparátem.

Oprávněný příjemce musí být po celou dobu odborné stáže kontaktní pro vysílající instituci (telefon a e-mail).

Oprávněný příjemce je povinen respektovat po dobu odborné stáže veškeré pokyny udělené zástupcem vysílající instituce vztahující se zejména k průběhu odborné stáže.

Oprávněný příjemce se zavazuje, že před odjezdem si zajistí pojištění léčebných výdajů a pojištění odpovědnosti za způsobenou škodu platné pro cílovou zemi včetně doby dopravy do cílové země a zpět.

4. Vrácení stipendia

Oprávněný příjemce souhlasí:

- s neodkladným vrácením celého stipendia v případě, že nesplní své závazky podle této dohody;
- s vrácením poměrné části stipendia v případě, že své závazky z této dohody splní pouze částečně, rovněž tak při přerušení nebo předčasném ukončení odborné stáže. O výši poměrného vrácení stipendia rozhoduje vysílající instituce.

5. Změny a doplňky k této dohodě

Veškeré změny a doplňky této dohody musí být provedeny v písemné formě.

6. Závěrečná ustanovení

Dohoda je vyhotovena ve dvou vyhotoveních s platností originálu, přičemž po jednom vyhotovení obdrží vysílající instituce a oprávněný příjemce.

Dohoda vstupuje v platnost podpisem obou smluvních stran a zaniká nejpozději dnem splnění závazků obou stran.

Příkazce operace (garant projektu):

Datum:

.....

prof. Dr. rer. nat. Friedo Zölzer, DSc.

Správce rozpočtu:

Datum:

.....

Ing. Jan Bednář, Ph.D.

Vysílající instituce:

Oprávněný příjemce:

.....

Mgr. Ivana Chloubová, Ph.D.

děkanka fakulty

.....

Klikněte sem a zadejte text.

Datum:

Datum: