

Opatření děkanky ZSF JU č. 10/2019

Vědecko-výzkumná rada Zdravotně sociální fakulty Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích

Článek I.

Obecná ustanovení

Smyslem činnosti Vědecko-výzkumné rady Zdravotně sociální fakulty Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích (dále zkr. Vědecko-výzkumná rada ZSF JU, či jen termín „Rada“) je sjednotit posuzování a hodnocení výstupů vědecké a výzkumné činnosti zaměstnanců Zdravotně sociální fakulty Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích (dále zkr. ZSF JU, či jen termín „fakulta“). Vědecko-výzkumná rada ZSF JU je poradním orgánem děkana/ky fakulty. Rada nastavuje hodnocení vědeckých činností, navrhuje vedení ZSF JU strategická doporučení pro rozvoj vědecko-výzkumné činnosti fakulty, a to na základě diskuze a vyjádření odborníků z jednotlivých ústavů.

Článek II.

Členové Vědecko-výzkumné rady ZSF JU

1. Předsedou Vědecko-výzkumné rady ZSF JU je proděkan/ka pro vědu a výzkum.
2. Členy Vědecko-výzkumné rady ZSF JU jsou akademičtí pracovníci z jednotlivých ústavů. Z každého ústavu je nominován jeden akademický pracovník, který je zpravidla i koordinátorem vědecko-výzkumné činnosti ústavu. Ve výjimečném případě může být členem Rady ředitel ústavu. Členem Rady je i pracovník ekonomického oddělení fakulty, který odpovídá za ekonomickou část vědecko-výzkumných činností. Členy jmenuje a odvolává děkan/ka fakulty. Složení Vědecko-výzkumné rady ZSF JU je uvedeno v příloze. Administrativní podporu činnosti Vědecko-výzkumné rady ZSF JU zajišťuje Kancelář pro vědu a výzkum. Kancelář zajistí i zveřejnění složení Vědecko-výzkumné rady ZSF JU na webových stránkách fakulty. Na zasedání Vědecko-výzkumné rady ZSF JU je pravidelně zván/a děkan/ka ZSF JU.

Článek III.

Schůze a hlasování

1. Členové Vědecko-výzkumné rady ZSF JU se scházejí pravidelně, minimálně jednou za 2 měsíce. Termíny zasedání určuje proděkan/ka pro vědu a výzkum podle aktuálních termínů podávání grantů či dalších požadavků kladených na realizaci vědy a výzkumu na ZSF JU.
2. Vědecko-výzkumná rada ZSF JU je usnášeníschopná, sejde-li se na jejím zasedání alespoň nadpoloviční většina členů.
3. Vědecko-výzkumná rada ZSF JU rozhoduje usnesením. Usnesení je přijato, hlasuje-li pro něj nadpoloviční většina přítomných členů. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy. Předseda Rady vede o jednání a výsledcích hlasování zápis.

Článek IV. Působnost Vědecko-výzkumné rady ZSF JU

1. Vědecko-výzkumná rada ZSF JU posuzuje a schvaluje následující vědecké, výzkumné a grantové činnosti prováděné na fakultě:
 - Veškeré podávané grantové projekty, v nichž je fakulta navrhovatelem nebo spolunavrhovatelem,
 - zprávu o řešení projektu s ohledem na financování a plnění závazků z vědeckých projektů řešených na ZSF JU v daném roce,
 - další úkoly a požadavky spojené s realizací vědy a výzkumu na ZSF JU.
2. Vědecko-výzkumná rada ZSF JU posuzuje formální atributy titulů dle platné Metodiky hodnocení výsledků a rozhoduje o spolufinancování příslušné publikace dle platných norem. Podklady k tomuto rozhodování připraví Kancelář pro vědu a výzkum.
3. Vědecko-výzkumná rada navrhuje minimální požadavky vědecké činnosti kladené na vědecký výkon akademického pracovníka, a to především s ohledem na prioritu ZSF JU, které jsou stanoveny ve Strategickém záměru fakulty. Stanovené požadavky by měly být v souladu s hodnocením pracoviště dle Metodiky 17+ a požadavky v nově nastavených akreditačních procesech.


Článek V. Povinnosti řešitele grantového projektu

1. Povinností řešitele grantového projektu podávaného jménem fakulty je předložit návrh grantového projektu Vědecko-výzkumné radě cestou Kanceláře pro vědu a výzkum v dostatečném předstihu tak, aby bylo možné grant za fakultu podat. Řešitel (případně jím pověřená osoba z řešitelského týmu) má povinnost účastnit se zasedání Rady v termínu určeném pro posuzování daného projektu.
2. Návrh na schválení grantového projektu obsahuje:
 - jména řešitelů a spoluřešitelů, jejich kontaktní emailové adresy a vymezení hlavního úkolu na projektu,
 - názvy a adresy spolupříjemců,
 - název projektu,
 - název soutěže, do které je návrh připraven,
 - stručnou anotaci projektu zejména se zaměřením na současný stav poznání, cíle projektu, metodiku (doporučený rozsah je cca 1 str. A4),
 - předpokládané závazné výstupy z grantového projektu,
 - orientační rozpočet projektu sestavený řešitelem, včetně uvedení, zda žádá o finanční spoluúčasť fakulty či nikoliv,
 - vyjádření vedoucího příslušného ústavu.
3. O usnesení Vědecko-výzkumné rady je řešitel informován bezodkladně po zasedání Rady.
4. Granty, které nebudou schváleny Vědecko-výzkumnou radou ZSF JU, nemohou být za fakultu podány.
5. Povinností řešitele grantového projektu je předložit a představit zprávu o řešení projektu s ohledem na financování a plnění závazků z vědeckých projektů řešených na ZSF JU v daném roce – a to vždy na posledním zasedání Vědecko-výzkumné rady v daném roce (ve většině případů se jedná o listopadové zasedání).

Článek VI.
Přechodná ustanovení

1. Tato kritéria jsou účinná od 15. 11. 2019.
2. Tímto pozbývá platnost Opatření děkanky ZSF JU č. 10/2016 s názvem „Vědecko-výzkumná rada Zdravotně sociální fakulty Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích“.

V Českých Budějovicích dne 12. listopadu 2019.


Mgr. Ivana Chloubová, Ph.D.
děkanka ZSF JU

Příloha č. 1

Složení Vědecko-výzkumné rady ZSF JU

Předsedkyně:

prof. PhDr. Valérie Tóthová, Ph.D.
proděkanka pro vědu a výzkum

Členové:

doc. PhDr. Sylva Bártlová, Ph.D.
Ústav ošetrovatelství, porodní asistence a neodkladné péče

Mgr. David Kimmer, Ph.D.
Ústav laboratorní diagnostiky a veřejného zdraví

MUDr. Mgr. Marcela Míková, Ph.D.
Ústav fyzioterapie a vybraných medicínských oborů

doc. JUDr. Roman Svatoš, Ph.D.
Ústav humanitních studií v pomáhajících profesích

doc. Mgr. et Mgr. Jitka Vacková, Ph.D.
Ústav sociálních a speciálněpedagogických věd

prof. Dr.rer.nat. Friedo Zölzer, DSc.
Ústav radiologie, toxikologie a ochrany obyvatelstva

PhDr. Jana Samková, Ph.D.
Ekonomické oddělení

Administrativní podpora
Mgr. Eva Macasová, Ph.D.
Kancelář vědy a výzkumu